

【実行委員会】		事業全体の決定機関	
実行委員長		全体を統括	1名
副実行委員長		実行委員長の補佐	2名
実行委員		実行委員会を構成	5～6名
事務局長		全体の事務を統括（サポートセンター長）	1名
【準備委員会】		事業の運営実施機関	
①	ステージ班	・ステージ発表の運営、当日の会場設営・進行	出演団体 サポートセンター
②	ブース班	・ブースの設営、運営管理	出店団体 サポートセンター
【事務局】		実行委員会、準備委員会の運営事務全般	
①	広報	・ポスター、チラシ、地域情報誌原稿の作成 ・自治会、公民館、（公社）相模原青年会議所、協賛企業等へのポスター掲示、チラシ配布依頼 ・看板作成、協賛金協力依頼	実行委員 サポートセンター
②	事務	・関係各機関との調整および各種届出処理 ・会計 ・会場全体配置の作成 ・貸与用机、椅子の手配	サポートセンター

< 実行委員会の役割 >

- ・企画書の確認、企画書に基づく企画概要、組織、スケジュール、全体配置（ブース位置も含む）の検討・決定
- ・ポスター、チラシ、各種事務局案に対する検討・決定
- ・準備委員会の運営進行

< 準備委員会の役割（メンバーは全参加団体） >

- ・以下の実行委員会決定事項に関する参加団体内部への周知徹底
机、椅子を含むブース設営（ブース出展団体）、ステージプログラム（ステージ発表団体）、駐車場等
- ・各団体ブース位置の最終確認
- ・食ブースに関する注意事項（衛生および防火安全）の団体内部への周知徹底および設営準備
- ・前日、当日準備及び会場警備および本部受付